



# RĪGAS VALSTS VĀCU ĢIMNĀZIJA

Āgenskalna iela 21, Rīga, LV-1048, tālrunis 67474274, e-pasts rvvg@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2024. gada 30. augustā

Nr. GVV-24-5-nts

### **Rīgas Valsts vācu ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība**

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumu Nr.747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem" 15.punktu, 11.pielikuma 19.punktu, Ministru kabineta 2019.gada 3.septembra noteikumu Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem" 20.punktu un 11.pielikuma 16.punktu, Rīgas Valsts vācu ģimnāzijas nolikuma 26. punktu.

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Rīgas Valsts vācu ģimnāzijā (turpmāk – Ģimnāzijā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus Ģimnāzijā un veicina izglītojamo un pedagogu izpratni par tiem.
3. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.
4. Iekšējie noteikumi ir saistoši Ģimnāzijas izglītojamajiem un pedagogiem.

5. Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos izglītojamajam plānotos sasniedzamos rezultātus un Ģimnāzijas vērtēšanas kārtību

## II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

6. Ģimnāzija plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

6.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī;

6.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamajam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanos;

6.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

7. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā Ģimnāzijas plānošanas dokumentā.

8. Līdz 1. oktobrim Ģimnāzijas mājas lapā [www.rvvg.lv](http://www.rvvg.lv) pieejams vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru (pēc pedagoga izvēles).

9. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus:

9.1. vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos;

9.2. vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo vērtējumu. Ja iegūtais kopējais vērtējums aiz komata ir 0,65 un vairāk, tad vērtējumu noapaļo uz augšu.

10. Formatīvo un summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) tiek plānots, ievērojot principu:

Stundu skaits nedēļā	Minimālais summatīvo vērtējumu skaits (ballēs) semestrī	Minimālais formatīvo vērtējumu skaits (procentos) semestrī
1	1	2
2 – 3	2	3
4 un vairāk stundas	3	4

11. Izglītojamajam dienā tiek plānots ne vairāk kā viens temata nobeiguma vērtēšanas darbs pamatizglītības apguves posmā (7.-9.klase) un ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi vidējās izglītības apguves posmā (10.-12.klase).

12. 7.-9.klašu un 10.-12.klašu izglītojamajiem gala vērtējums (atzīme) mācību priekšmetā/kursā tiek izlikts vienu reizi - mācību gada noslēgumā.

13. Izmaiņas summatīvo pārbaudes darbu norises laikos mācību priekšmeta pedagogs var veikt tikai pēc saskaņošanas ar Ģimnāzijas direktora vietnieku izglītības jomā. Izglītojamie par to jāinformē vismaz piecas darba dienas pirms pārbaudes darba.

14. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

15. Izglītojamajiem ar atbalsta pasākumiem mācībās mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam.

### **III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana**

16. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

17. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamajiem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti skolvadības sistēmā E-klase (turpmāk - E-klase). Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

18. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 24. punktā noteikto gadījumu. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).

19. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos pret maksimāli iespējamo.

20. Summatīvajā vērtēšanā 7.-12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

21. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā.

22. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:

- 22.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs (apzīmējums – “n/nv”);
- 22.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
- 22.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
- 22.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

23. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās Ģimnāzijā.

24. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar Ģimnāzijas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

25. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kurša) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

26. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpuskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniežamo rezultātu apguvi.

#### **IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana**

27. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas. Summatīvais vērtējums par mutiskās atbildes, projektu un citu pārbaudes darbu, kas norit ilgākā laika periodā, var tikt izlikts pārbaudes darba noslēgumā, norādot E-klases žurnāla sadaļā *Piezīmes* pārbaudes darba noslēguma termiņu.

28. Mācību priekšmeta (kurša) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti, pirms tam izsniedzot izglītojamajiem pārbaudes darbu. Pārbaudes darba analīze tiek sniegta apkopotā veidā vai pēc nepārprotamas vienošanās ar izglītojamo. Pēc darba analīzes pedagogs var savākt novērtēto izglītojamo pārbaudes darbu un uzglabāt to līdz mācību gada beigām.

#### **V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana**

29. Izglītojamajam ir tiesības trīs darba dienu laikā pēc pārbaudes darba vērtējuma paziņošanas lūgt pedagogam sniegt individuālu skaidrojumu par pārbaudes darba vērtējumu.

30. Ja izglītojamais nepiekrīt pedagoga izliktajam vērtējumam, viņam ir tiesības divu darba dienu laikā pēc sarunas ar pedagogu rakstīt motivētu iesniegumu atbildīgajam Ģimnāzijas direktora vietniekam izglītības jomā (turpmāk – direktora vietnieks), tam pievienojot

pārbaudes darbu. Direktora vietnieks izveido komisiju un nedēļas laikā paziņo izglītojamajam komisijas lēmumu. Šis lēmums ir galīgs.


31. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais vēlas uzlabot savu gala vērtējumu mācību priekšmetā vai kursā, izglītojamajam ir iespēja rakstiski E-klasē pieteikties demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi. Par pārbaudes darba laiku pedagogs informē skolēnu ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70% pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā.

## VI. Noslēguma jautājumi

32. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2024.gada 2.septembrī.

33. Atzīt par spēku zaudējušiem Ģimnāzijas 2022. gada 30. augusta iekšējos noteikumus Nr.GVV-22-2-nts "Noteikumi par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu".

Direktors



G.Muceniece

Eglīte 67474273

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 7.–12. klašu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	10–20 %	21–40 %	41–66 %	67–86 %	87–100 %
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šauri disciplinārs / mācību jomas konteksts.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.		Izglītojama, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojama, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojama demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.		Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojama demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.